



Benutzungsordnung der Grundstufen- und Oberstufenbibliothek der Deutschen Botschaftsschule Peking

Allgemeines

Beide Bibliotheken werden als Orte des Lernens und als erweiterte Klassenräume genutzt. Sie dienen der Information, der Konzentration und der Kommunikation. Damit dies gewährleistet werden kann, müssen ein paar Verhaltensregeln eingehalten werden:

- Essen und Trinken ist in den Bibliotheken nicht gestattet.
- Herumrennen und toben ist nicht erlaubt.
- Alle eigenen elektronischen Geräte, wie z.B. Mobiletelefone, müssen ausgeschaltet bleiben.
- Die Nutzung der Computer ist ausschließlich auf die Bearbeitung von unterrichtsrelevanten Themen beschränkt und bedarf der Anwesenheit einer Lehr- oder Verwaltungskraft.

Benutzerausweis

Alle Nutzer (Schüler, Lehrer, Mitarbeiter, Eltern und Besucher der Schule) erhalten in der Verwaltung einen DSP-Ausweis, mit dem sie sich bei uns als Leser registrieren lassen können. Für Schulmitglieder ist dieser Ausweis kostenlos, externe Benutzer bezahlen eine einmalige Gebühr von 100 Yuan. Die Ausleihe ist nur gegen Vorlage des Ausweises möglich.

Ausleihe

Fristen und Anzahl Jeder Schüler kann bis zu 4 Titel (Medien), jeder erwachsene Nutzer bis zu 14 Titel gleichzeitig ausleihen. Für Grundschüler ist die Filmausleihe auf 2 DVDs beschränkt. Die Leihfrist beträgt 2 Wochen. Die Medien müssen vor Ablauf der Frist unaufgefordert zurückgebracht oder verlängert werden.

Verlängerung und Reservierung

Bücher und Spiele können (spätestens am letzten Fristtag) maximal zweimal verlängert werden, sofern sie nicht reserviert sind.
DVDs und CDs können nicht verlängert werden.

Verlängerungen und Reservierungen können persönlich, telefonisch, per E-Mail (bibliothek@dspeking.net.cn) sowie über den Online-Katalog erfolgen.

Der Nutzer erhält automatisch eine E-Mail, sobald das reservierte Medium verfügbar ist. Es liegt dann für 5 Tage in der Bibliothek zur Abholung bereit.



Verspätete Rückgabe und defekte Medien

Ist die Frist eines Mediums überschritten, kann kein weiteres Medium ausgeliehen werden. Nach Überschreiten der Ausleihfrist verschickt die Bibliothek bis zu zwei Erinnerungsschreiben per E-Mail. Ab 4 Wochen nach Ablauf der Leihfrist wird eine Mahngebühr von wöchentlich 10 Yuan pro Medium erhoben. 5 Wochen nach Ablauf der Leihfrist wird das Medium als verloren betrachtet, und das Medium muss durch das Entrichten einer Mindestgebühr von 100 Yuan neuwertig ersetzt werden. Bei teureren Medien erhöht sich die Gebühr entsprechend. Wird die Rechnungsfrist nicht eingehalten, verdoppelt sich die Gebühr. Defekte Medien müssen ebenfalls ersetzt werden.

Rückgabe aller Medien Mit dem Ende eines Schuljahres, bei Schulabschluss oder bei vorzeitigem Verlassen der Schule sind alle entliehenen Medien rechtzeitig in der Bibliothek abzugeben.